



INSTITUTO SUPERIOR DE COMERCIO N°1 DIEGO PORTALES
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA METROPOLITANA



CUENTA PÚBLICA

2020



INSUCO DIEGO PORTALES





CUENTA PÚBLICA 2020

Con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 20.529 la cual en su artículo 11 establece que todos los colegios deben presentar a la comunidad escolar un informe de la gestión educativa del establecimiento. Inicio esta Cuenta Pública 2020, agradecido a todos los padres y apoderados por la confianza depositada en nuestra Comunidad Educativa en un año especial aquejados por la Pandemia que hizo que nos replanteáramos como profesionales y mas aún como seres humanos.

1. ANTECEDENTES GENERALES

HISTORIA

Nuestra historia comenzó hace 122 años, un 11 de octubre de 1898, constituyéndonos en el 1° comercial en Chile y en Latinoamérica, por el cual han egresado muchas y muchos jóvenes convertidos en la actualidad en profesionales exitosos.

Este año (2021) cumplimos 123 años de historia, trabajo y esfuerzo de muchos docentes y asistentes de la educación, que desde sus diferentes funciones apoyan el día a día y contribuyen al logro de sus objetivos.

2. PROYECTO EDUCATIVOS INSTITUCIONAL

MISION

Ofrecer una formación integral y armónica a nuestros estudiantes. Queremos contribuir a su crecimiento y desarrollo como personas conscientes de sus talentos, de sus límites, de su cultura y de su historia; nos importa que tengan la capacidad de comprender y desenvolverse en un mundo en constante cambio; queremos que sean personas comprometidas en mejorar su país y su entorno, que sean conscientes de sus capacidades y de sus posibilidades de superación para aprender de manera permanente y para asumir responsablemente su trayectoria de vida para el trabajo, para la continuidad de estudios y para su vida personal y social.



OBJETIVOS INSTITUCIONALES

Mantenemos como eje de nuestros que hacer institucional:

1. Desarrollar un liderazgo pedagógico, apoyando a los docentes en la transmisión de altas expectativas de lo que pueden lograr nuestros estudiantes.
2. Destacar y apoyar de forma permanente a los estudiantes que sobresalen en las distintas áreas que desarrolla e impulsa el colegio: académicas, deportivas y artísticas.
3. Fortalecer el trabajo en equipo, para que en forma compartida hagamos vida en nuestro quehacer, la visión y misión del colegio.
4. Desarrollar la convicción de contar con un Equipo Docente Directivo y de aula competente en sus dominios y altamente comprometidos con el Proyecto Educativo Institucional.

3. LINEAS DE ACCION Y RESULTADOS

El Plan Anual de Acción Estratégica, establece objetivos y metas que se fundamentan en 4 áreas del proceso:

A. Liderazgo Escolar:

Contar con el compromiso del Administrador para asegurar un adecuado funcionamiento del colegio.

Comprometer a la comunidad educativa con los objetivos académicos y formativos en un contexto de Pandemia.

Promover el trabajo en equipo, la comunicación efectiva, y la participación para el óptimo desarrollo de las actividades administrativas y pedagógicas en un escenario diferente.

Difundir la misión, visión y valores del PEI, y asimismo los grandes lineamientos de gestión directiva con sus metas de acción.

B. Gestión Curricular:

Fortalecer el trabajo en equipo de la UTP, quien tiene entre sus tareas desarrollar el Proyecto Curricular del colegio, como respuesta pedagógica a los principios y valores declarados en el PEI.

Mantener o mejorar nuestros indicadores de eficiencia externa.

Monitorear regularmente el logro de la cobertura curricular en un contexto de pandemia, con un sistema online.



Generar instancias de reflexión pedagógica para revisar el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje y objetivos formativos. Favorecer en el ámbito pedagógico la iniciativa personal, la creatividad en el aula online, la elaboración de proyectos y nuevas ideas que mejoren la calidad de los aprendizajes.

C. Gestión de la Convivencia Escolar:

Actualizar el Manual de Convivencia.

Instalar un Plan de gestión institucional con temáticas que colaboren en el proceso formativo de los estudiantes.

Estimular y crear las condiciones para que se viva un ambiente de respeto y buen trato entre todos los integrantes de la comunidad educativa

Construir climas de aula favorables para el aprendizaje en un contexto de pandemia, insistiendo en el aula virtual.

D. Gestión de Recursos Humanos, Financieros y de Administración:

Crear las condiciones para contar con un cuerpo docente y paradocente idóneo, comprometido y motivado con su labor.

Favorecer en la gestión un clima laboral positivo, de respeto, confianza y lealtad, que contribuya al logro de los fines institucionales declarados en el Proyecto Educativo.

Asegurar la adecuada provisión, organización y entrega de los recursos educativos necesarios para el apoyo de la gestión institucional y de aprendizaje de todos los estudiantes.

4. GESTIÓN LIDERAZGO ESCOLAR

En el contexto de la Ley del Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación se promueven procesos de mejoramiento continuo en todas las dimensiones de la gestión escolar que permitan lograr más y mejores aprendizajes.

El Equipo Directivo se reunió una vez a la semana para planificar, articular y evaluar de manera permanente los procesos institucionales. Estas reuniones fueron presenciales o remotas, de acuerdo a las condiciones.

El Consejo Escolar sesionó 4 veces en el año de manera online.

El equipo de Gestión se reunió de manera online una vez al mes para analizar la gestión del liceo y realizar propuestas a la comunidad.

En el aspecto de la vinculación con la Comunidad y el entorno, se establecieron redes de apoyo con diferentes instituciones públicas y privadas.

No se pudo realizar la elección de Centro de estudiantes, quedando como representantes los estudiantes que coformaban el CC.AA 2019.

5. GESTION PEDAGÓGICA CURRICULAR

En este ámbito, al inicio del año escolar se fijaron metas y resultados de aprendizaje, continuar con acciones de mejoramiento en comprensión lectora y resolución de problemas, en particular con 2° medio. Lo que se tuvo que revisar con el fin de actualizar las metas de acuerdo al contexto de pandemia en que estábamos.

En el Plan general la cobertura curricular se cumplió en un 50% no así en el Plan Diferenciado cuya cobertura curricular alcanzó aproximadamente un 75% preocupándonos de dar cumplimiento a lo establecido en el cronograma institucional de acuerdo al Calendario Escolar y al Currículo priorizado.

Resultados Académicos:

Indicadores de Eficiencia Interna: Matrícula, Aprobados, Reprobados y Retirados).

Durante el año 2020 los resultados de aprendizajes obtenidos por los estudiantes se pueden considerar como satisfactorios:

NIVEL	MATRICULA INICIAL	MATRICULA FINAL	APROBADOS	%	REPROBADOS	%	RETIRADOS	%
1°	245	243	226	93	17	7	2	0.8
2°	213	209	196	94.2	13	5.8	4	1.9
3°	213	202	165	81.7	37	18.3	11	5.1
4°	120	117	103	88	14	12	3	2.5
Total	791	771	690	89.2	81	10.8	27	2.6

Elección de Especialidades estudiantes 2° medio:

El proceso de elección de especialidad se realizó dentro de un cronograma especial online, de acuerdo al contexto en que estamos (Pandemia): En la asignatura de Taller Vocacional se planificaron y realizaron las siguientes acciones:

- Elección de 2 especialidades por parte de los estudiantes en orden de prioridad.
- Aplicación del Test Vocacional
- Charlas de cada Jefe de especialidad mostrando el perfil de la especialidad y campo laboral
- Conversación con aquellos estudiantes que no tenían claro su decisión según los resultados del Test Vocacional.



Obteniendo un 95% de aceptación en cada una de las especialidades (Administración, Contabilidad, Atención de Enfermería, Conectividad y Redes)

Salidas Pedagógicas:

El año 2020 por la condición de pandemia mundial en que nos encontramos, no se realizaron salida pedagógica.

Resultados SIMCE: (No se realizó)

LENGUAJE	MATEMÁTICA	CIENCIAS

Resultados PSU 2020

Lenguaje	Matemática	Historia	Ciencias
435	467	442	404

Actividades Extracurriculares:

El colegio, anualmente implementa talleres en el ámbito deportivo y cultural., con el objetivo de que nuestros estudiantes organicen su tiempo libre en forma sana y provechosa. Por motivos estrictamente justificados por encontrarnos en un contexto de Pandemia y con los estudiantes en cuarentena total, este año no se realizaron los talleres.

TALLERES DEPORTIVOS	TALLERES ARTÍSTICOS
Básquetbol Voleibol Baby Fútbol Futbol Cheerleaders	Teatro Circo Teatro Banda Danza Moderna Batucada Zumba



Prácticas Profesionales

El 61.4% de los estudiantes egresados el año 2020 realizaron su Práctica Profesional en los diversos centros con los cuales la Unidad Educativa tiene convenios firmados.

ESPECIALIDAD	N° EGRESADOS	PRÁCTICAS	%
Administración	20	11	55
Contabilidad	11	11	100
Atención de Enfermería	59	31	52.5
Conectividad y Redes	21	8	38.1
TOTAL	111	61	61.4

Titulados

ESPECIALIDAD	N° EGRESADOS 2019	TITULADOS	%
Administración	28	18	64.3
Contabilidad	38	25	65.7
Atención de Enfermería	65	48	73.8
Conectividad y Redes	36	22	61.1
TOTAL	167	113	67.7

6. GESTION CLIMA ORGANIZACIONAL Y CONVIVENCIA ESCOLAR

El Departamento Psicosocial (Psicóloga, Trabajadora Social y Encargado de Convivencia) centró su atención en el desarrollo de las actividades generadas a raíz del proceso de enseñanza aprendizaje a distancia, donde se tuvo que crear un proyecto de seguimiento a todos y todas las estudiantes que no participaban del proceso llegando a estar en calidad de desertores. Dentro de las acciones realizadas tenemos, llamados telefónicos a los apoderados de los estudiantes posibles desertores, seguimiento periódico a los estudiantes a su cargo, visitas domiciliarias a aquellos estudiantes que no fueron ubicados por teléfono, contención emocional a los estudiantes y su familia cuando era necesario.



Inspectoría General desarrolló un acompañamiento a diferentes cursos según solicitud de los profesores jefes, por una baja asistencia a las clases online o envío de guías de trabajo.

CELEBRACIÓN DE EVENTOS Y CELEBRIDADES POR ESTAMENTO

Día Internacional de la Mujer: Conmemoración a través de un saludo dado en cada curso.

Día del Alumno: La Dirección a nombre de toda la Unidad educativa saludó a todos los estudiantes a través de sus profesores jefes. (Video)

110° Aniversario: La Dirección saludó a todos los funcionarios del establecimiento a través de un video.

Día del Docente y Asistente de la Educación: La Dirección saludo a todos los Docentes y Asistentes de la Educación a través de un Video.

Licenciatura y Titulación: Ceremonia muy sencilla por curso, a la cual asistieron estudiantes, profesor jefe y Directora.

7. GESTIÓN INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS

El colegio cuenta con un edificio de material sólido, donde se encuentran salas de clases, oficinas, biblioteca, comedores, gimnasio, laboratorios y talleres de especialidad, cocinas, bodegas, etc. Las principales inversiones en el tema de mantención de la infraestructura e implementación fueron:

GASTOS 2020

CONSUMOS BÁSICOS	
AGUAS ANDINAS	3.843.650
CHILECTRA	6.252.086
MOVISTAR	854.814
VTR	460.640
TOTAL	11.411.190

GASTOS GENERALES	52.094.725	Materiales de enseñanza, oficina, aseo, etc
ARRIENDO MÁQUINAS	899.756	Fotocopiadora casa central y biblioteca
SERVICIOS RENTOKIL	583.044	Servicio MIP
INSTALACIÓN DE 61 VIDRIOS EN SALAS Y GIMNASIO	1.868.300	
DESTAPE CÁMARA SECTOR BAÑOS AUXILIARES	654.500	Urgencia



DIRECCION

NORMALIZACIÓN SISTEMA ELECTRICO SEGÚN NORMA VIGENTE	73.226.198	
CIERRE PERIMETRAL, LEVANTAMIENTO DE REJAS Y AUTOMATIZACIÓN DE PORTONES	42.008.955	.
5 EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO	1.790.000	
INSTALACIÓN SISTEMA AIRE ACONDICIONADO LABORATORIO DE LAS 4 ESPECIALIDADES	1.658.771	
FUMIGADORA PULVERIZADORA MARCA EVEREST 3WF-3 20 KLTS	211.498	Sanitización dependencias del colegio
245 SILLAS Y 1245 MESAS ESCOLARES NORMADAS POLIPROPILENO AZUL	6.414.100	Mejoras en sector cancha
15 NOTEBOOK LENOVO	4.799.850	Equipamiento especialidades
15 NOTEBOOK HP	4.799.850	Equipamiento especialidades
MATERIALES EQUIPAMIENTO ESPECIALIDAD CONECTIVIDAD Y REDES	2.118.757	Equipamiento especialidades
MATERIALES EQUIPAMIENTO ESPECIALIDAD ATENCIÓN ENFERMERÍA	6.344.432	Equipamiento especialidades
1 IMPRESORA EPSON EKOTANG L6171	339.924	Equipamiento especialidades
1 IMPRESORA EPSON EKOTANG L6171	339.924	Equipamiento especialidades
TOTAL	200.152.584	

REMUNERACIONES	711.476.928
TOTAL APROX.	923.040.702

VERÓNICA VARGAS VILLARROEL

DIRECTORA